



Repubblica Italiana  
Assemblea Regionale Siciliana

Responsabile della trasparenza

# Disciplinare interno del Gruppo Misto

*(Comunicato in Aula nella seduta n. 431 del 21 giugno 2017)*



**REGOLAMENTO INTERNO PER LA GESTIONE DELLE RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA AL GRUPPO PARLAMENTARE MISTO.**

**ON. GIROLAMO TURANO – PRESIDENTE -**

Articolo 1

(Oggetto e generali)

Il presente regolamento interno del Gruppo Parlamentare Misto, disciplina le modalità di gestione delle risorse messe a disposizione dall'Assemblea Regionale Siciliana e contiene le indicazioni da adottare per una corretta tenuta della contabilità.

Articolo 2

(Soggetti autorizzati alla spesa ed alla gestione)

Ogni spesa deve essere autorizzata dal Presidente del Gruppo Parlamentare e supportata da idonea documentazione.

Articolo 3

(Spese ammissibili)

- 1) Le spese effettuate dal Gruppo Parlamentare devono essere esclusivamente riconducibili alla attività istituzionale dello stesso.
- 2) Il contributo per le spese di funzionamento, può essere utilizzato per le finalità di cui all'art. 6 comma 1, lett. a) e lett. b) della legge regionale 4 gennaio 2014 n. 1 e precisamente:
  - a) spese per il personale e/o collaborazioni;
  - b) spese di cancelleria e di ufficio;
  - c) spese di acquisto di libri, riviste, quotidiani ed altri strumenti di informazione anche su supporti informatici;
  - d) spese telefoniche, postali, pulizia locali ed energia elettrica etc.;
  - e) spese per la promozione istituzionale;

GRUPPO PARLAMENTARE MISTO  
XVI legislatura  
IL PRESIDENTE



f) Le spese di rappresentanza e quelle direttamente riconducibili all'attività parlamentare dei componenti del Gruppo (missioni, trasferimenti, ecc.) devono essere preventivamente autorizzate dal Presidente del Gruppo stesso. Ai documenti giustificativi relativi alle spese sostenute dai deputati per le quali è richiesto il rimborso, deve essere allegata dichiarazione che le stesse non trovano copertura nel rimborso previsto nell'indennità agli stessi riconosciuta e di conformità ai fini istituzionali del Gruppo.

Le spese ammissibili al rimborso sono quelle relative ai soggiorni presso strutture ricettive fino ad un massimo di 4 stelle, le spese di ristorazione fino ad un massimo di euro 40,00 per ciascun pasto, le spese di viaggio in aereo, treno e nave in classe economica, le spese per taxi e per noleggio di autovetture. Queste ultime devono essere documentate mediante allegazione dei relativi documenti di viaggio (biglietti e carte di imbarco);

g) spese per l'acquisto di beni strumentali destinati all'attività di ufficio, quali computer/ ipad, e per tali beni devono essere tenute apposite registrazioni contabili (es. Inventario dei beni durevoli).

3) E' fatto espressamente divieto di impiegare, anche parzialmente, le somme trasferite dall'Assemblea Regionale Siciliana per :

a) finanziare, direttamente o indirettamente, le spese di funzionamento degli organi centrali e periferici di partiti o movimenti politici;

b) spese inerenti alla comunicazione istituzionale nel periodo antecedente alla data delle elezioni nel quale viga il divieto ai sensi della disciplina statale in materia di par condicio;

c) sostenere rapporti di collaborazione a titolo oneroso con i membri del Parlamento nazionale, europeo e con i membri dei consigli regionali di altre regioni;

d) spese personali dei Deputati;

e) per l'acquisto di strumenti di investimento finanziario;

f) per l'acquisto di automezzi;

#### Articolo 4

#### (Tracciabilità dei pagamenti)

Tutte le operazioni di spesa devono essere effettuate attraverso movimenti di conto corrente intestato al Gruppo Parlamentare per assicurare la massima trasparenza sulla tracciabilità dei pagamenti.



#### Articolo 5

##### (Documentazione contabile)

- 1) La documentazione contabile relativa alle spese di acquisto di beni e/o servizi, deve essere supportata da fatture o scontrini fiscali.
- 2) Per le spese relative al personale dovranno essere allegati a rendiconto il contratto di lavoro e la documentazione attestante l'adempimento degli obblighi previdenziali ed assicurativi;
- 3) Tutta la documentazione contabile sarà custodita presso gli uffici del Gruppo secondo quanto previsto dalla vigente disciplina.

#### Articolo 6

##### (Rendicontazione)

- 1) Il Gruppo deve approvare un rendiconto di esercizio annuale secondo quanto disposto dal D.L. n. 174 del 10 ottobre 2012 convertito, con modificazione, dalla Legge n. 213 del 07 dicembre 2013 e dalla normativa vigente.
- 2) Tutta la documentazione contabile deve essere conservata in originale ed a norma di legge.

#### Articolo 7

##### (Norma finale)

Per quanto non previsto dal presente regolamento si fa espresso rinvio alla normativa vigente interna dell'Assemblea Regionale Siciliana.

Palermo, 20 giugno 2017

Il presente regolamento modifica ed integra i precedenti come da verbale seduta Gruppo del 20/06/2017.

GRUPPO PARLAMENTARE MISTO  
XVI legislatura  
Il Presidente

On. Girolamo Turano